

남양주시건강가정·다문화가족지원센터 다문화가족 사례관리사업 사례관리사 모집공고

2021년 3월 8일

남양주시건강가정·다문화가족지원센터장

남양주시건강가정·다문화가족지원센터에서는 사례관리사를 모집하오니 많은 관심 바랍니다.

1. 모집분야 및 자격사항

모집분야	인원	내용	자격사항
사례관리사	1명	사례관리사	* 다음 기준 중 어느 하나의 자격을 갖춘 자이어야 함 ① 관련학과 학사학위 이상 소지자 ② 사회복지사 1급 자격증 소지자 ※ 사회복지분야 관련 경력자 우대 ※ 관련학과: 사회복지학, 상담학, 가족복지학 등 사례관리 관련학과 등

※ 정부보조금 인건비 지원 상한기준에 따라 만60세 이상 종사자는 인건비 보조금이 중단되므로 지원 연령은 만60세 미만까지 지원 가능함 (2021 가족사업 안내 p. 10)

2. 근무조건 및 대우

가. 주요업무 : 사례관리사업, 가족사업

나. 근무시간 : 주5일(주40시간) 1일 8시간(09:00~18:00)

다. 급여수준 : 2021년 여성가족부 가족사업 안내 인건비지급기준에 따름(단, 해당사업의 예산에 한함)

라. 임 용 일 : 2021. 4. 1

- 수습기간(3개월) 후 근무평정에 따라 정식 채용

3. 모집일정

구분	일정	비고
접수	2021년 3월 9일(화) ~ 2021년 3월 23일(화) 18:00 도착분에 한함	
발표	2021년 3월 24일(수) 예정	※ 개별통보
면접	2021년 3월 25일(목) 예정	※ 개별통보
최종발표	2021년 3월 25일(목) 예정	※ 개별통보

발표 및 면접일정은 내부사정에 의해 변경될 수 있음.

4. 제출서류

가. 응시원서/ 자기소개서 / 개인정보제공동의서 각 1부

※ 온라인 접수 시 이메일 제목 “사례관리사-본인이름(예시)” 으로표기

※ 해당양식을 반드시 사용할 것.

※ 최종합격 후 대학(원) 졸업증명서, 성적증명서, 경력증명서, 자격증사본, 건강검진증명서(공무원채용 신체검사서 준용 가능) 등 관련 증명서류

5. 접수방법 및 문의처

가. 접수방법 : 이메일접수 (nyj8211@hanmail.net)

나. 문 의 처 : 김혜나 팀장 031)556-8210

6. 기타

가. 기재된 내용과 사실이 다르거나 허위로 작성된 경우에는 합격취소 또는 채용이 되지 않을 수 있습니다.

나. 응시원서 상의 기재 착오, 개인정보동의서 누락 등 충분한 서류제출이 없는 경우 불이익은 일체 응시자의 책임이며, 제출된 서류는 반환하지 않습니다.

(최종합격자 발표 후 불합격자의 서류는 1개월 후 파기함을 알려드립니다.)

다. 적격자가 없을 경우 채용을 아니 할 수 있습니다.

라. 반드시 직접 연락 가능한 연락처(핸드폰)를 기입 하시기 바랍니다.